

**SIT Minutes**  
**September 7, 2021**

**ATTENDING:** Karen Galassi-Ferrer, Alan Fairey, Alex Linares, Gabriella de Ocampo, Kristin Baillie, Rebecca Parrilla, Shaunna Jeffries, Sasha Holley, Rodrigo Reyes, Kat Rangel

**EXCUSED:** Ilia Nazario

**GUESTS:** Barbara Hall, Shayna Williams, Julie Spero, Maya Lindley, Christina McLean

**MEETING CALLED TO ORDER:** by Kristin Baillie at 4:09 pm; Minutes were reviewed from June and approved.

**PUBLIC COMMENTS:**

J. Spero: Is there an SNAC rep for FPGB? She is on a sub committee, and would love to volunteer to be our rep.

**CHAIR ANNOUNCEMENTS:** none at this time

**Principal Updates:**

**Personnel:** 2nd grade classroom teacher hired: Lidia Lazaro-transitioning this week; Nancy Ramirez will join as TA next week; EC TA hired and will transition soon; still have 2 vacancies for TA; EC teacher, prek teacher (recommended), and coach position all still open. Board voted last week to require vaccination of employees; this adds an upcoming challenge.

**Budget:** District approved some funding for outdoor use (coverage/seating/etc)-we will be getting a courtyard tent in the next few months; some parents are actively researching/piloting other structures; School brainstorming ideas such as seating, masks, towels, etc--all in order to make COVID protocols/outdoor eating more tolerable.

Teachers and students doing a good job learning and following the COVID protocols and showing flexibility as we learn where the shady/rain cover spots are

Bus driver shortage;

ALA (Alternative Learning option)- not many FPGB families signed up for this because there isn't a good DL option, so families want to stay with language learning

**PTA Update-** by Shayna Williams--first meeting on 9/13 at 9 am- virtual; Karen expresses extreme gratitude from the staff for the support-food during teacher work days was wonderful. The school supply initiative was very successful.

**GPAC Update-** none at this time

**CLASS Update-** by Christina McLean: first meeting tomorrow 9/8 at 6 pm

**SNAC-** J. Spero has agreed to be the FPGB representative for SNAC.

### **New Business**

- Agenda items for 2021-2022
  - Cyclical items (budget, SIP, etc.)
  - Past ideas: Chartwells, playground,
  - Data on academics--talk about it more often
  - Staff burnout? (secondary trauma)
  - Visa Sponsorship
  - Optimal outdoor seating
- Meeting Schedule for 2021-2022
  - 4:30 Mondays-- 2nd Monday of the month

### **Old Business**

- Did not have time to present this presentation--Ms. Galassi-Ferrer will send out and we will revisit in October.
- [2020-2022 FPGB SIP 2020-2021 End of year Data Review](#)

Agenda for next Meeting:

**Next Meeting: October 11**

**Meeting adjourned at 5:02 pm**

**Actas del SIT**  
**7 de septiembre 2021**

**ASISTENTES:** Karen Galassi-Ferrer, Alan Fairey, Alex Linares, Gabriella de Ocampo, Kristin Baillie, Rebecca Parrilla, Shaunna Jeffries, Sasha Holley, Rodrigo Reyes, Kat Rangel

**EXCUSADA:** Iliá Nazario

**INVITADOS:** Barbara Hall, Shayna Williams, Julie Spero, Maya Lindley, Christina McLean

**REUNIÓN LLAMADA A ORDEN:** por Kristin Jackson a las 4:09 pm, minutos de junio aprobados

**COMENTARIOS PÚBLICOS:** J. Spero: ¿Existe un representante de SNAC para FPGB? Ella está en un subcomité y le encantaría ser voluntaria para ser nuestra representante.

**ANUNCIOS DEL PRESIDENTE:** ninguno en este momento

**Actualizaciones de la directora:**

**Personal:** Maestra de 2do grado contratada: Lidia Lazaro - haciendo la transición esta semana; Nancy Ramirez se unirá como TA la próxima semana; EC TA contrató y hará la transición pronto;

Todavía hay 2 vacantes para TA; El puesto de maestro de EC, maestro de pre k (recomendado) y entrenador todavía está abierto. La junta votó la semana pasada para exigir la vacunación de los empleados; esto agrega un próximo desafío.

**Presupuesto:** El distrito aprobó algunos fondos para uso al aire libre (cobertura / asientos / etc.) -Tendremos una carpa en el patio en los próximos meses; algunos padres están investigando / probando activamente otras estructuras; Lluvia de ideas en la escuela, como asientos, máscaras, toallas, etc., todo para hacer que los protocolos COVID / comer al aire libre sean más tolerables.

Maestros y estudiantes haciendo un buen trabajo aprendiendo y siguiendo los protocolos de COVID y mostrando flexibilidad a medida que aprendemos dónde están los lugares con sombra / lluvia

Escasez de conductores de autobús;

ALA (opción de aprendizaje alternativo): no muchas familias de FPGB se inscribieron para esto porque no hay una buena opción de DL, por lo que las familias quieren quedarse con el aprendizaje de idiomas

**PTA Update-13 de septiembre** por Shayna Williams - primera reunión a las 9 am - virtual; Karen expresa una gratitud extrema del personal por la comida de apoyo durante los días de trabajo de los maestros que fue maravillosa. La iniciativa de útiles escolares tuvo mucho éxito.

**GPAC Update-** ninguna en este momento

**CLASS Update-** por Christina McLean: primera reunión mañana 9/8 a las 6 pm

**SNAC-J.** Spero ha aceptado ser el representante de FPGB para SNAC.

### **Asuntos Nuevos**

- Ítems de la agenda para 2021-2022 Ítems
  - cíclicos (presupuesto, SIP, etc.)
  - Ideas pasadas: Chartwells, patio de recreo,
  - datos académicos - hablar de ello con más frecuencia
  - ¿Agotamiento del personal? (trauma secundario)
  - Visa Patrocinio
  - óptima asientos al aire libre
- Calendario de Reuniones para 2021-2022
  - 04:30 Mondays-- segundo lunes del mes

### **Asuntos anteriores**

- no tuvieron tiempo de presentar esta presentación - Sra. Galassi-Ferrer enviará y volveremos a visitar en octubre.
- [2020-2022 FPGB SIP 2020-2021 Revisión de datos de fin de año](#)

Agenda de la próxima reunión:

**Próxima reunión: 11 de octubre**

**Reunión dada por terminada a las 4:57 pm**